

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням 34 сесії VIII скликання

Слобожанської селищної ради

від 22 лютого 2024 року № 3186-34/ VIII

Іван КАМІНСЬКИЙ



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 355
адміністративної послуги
01252

ПРИСВОЄННЯ СПОРТИВНИХ
РОЗРЯДІВ СПОРТСМЕНАМ:
II ТА III СПОРТИВНИЙ РОЗРЯД

СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Дніпровського району
Дніпропетровської області

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: 52005, Дніпропетровська область Дніпровський район, с-ще Слобожанське, вулиця Будівельників, 18</p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: - 52010, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Балівка, вулиця Центральна,47; - 52041, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Олександрівка, вулиця Центральна, 1; - 52012, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Партизанське, вулиця Центральна, 7; -- 52029, Дніпропетровська область Дніпровський район, с.Степове, вулиця Миру, 14.</p> <p>Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: 52005, Дніпропетровська область Дніпровський район, смт Слобожанське, вулиця Василя Сухомлинського, 56-Б</p>
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області:</p> <p>понеділок, середа, четвер з 8.00 до 17.00 вівторок з 8.00 до 20.00 п'ятниця з 8.00 до 16:00 субота, неділя - вихідні</p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області</p>

		<p>Понеділок - четвер з 8.00 до 17.00 п'ятниця з 8.00 до 16:00 субота, неділя – вихідні</p> <p>Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: 52005, Дніпропетровська область Дніпровський район, смт Слобожанське, вулиця Василя Сухомлинського, 56-Б понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.00 п'ятниця з 8.00 до 15.45 субота, неділя - вихідні</p>
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	<p>Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: тел. (056) 784-48-84, (094) 884-48-84 e-mail: cnap@slobozhanska-gromada.gov.ua</p> <p>Територіальні підрозділи Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області baliivka@slobozhanska-gromada.gov.ua oleksandrivka@slobozhanska-gromada.gov.ua partizanske@slobozhanska-gromada.gov.ua stepove@slobozhanska-gromada.gov.ua</p> <p>Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області: 52005, Дніпропетровська область Дніпровський район, смт Слобожанське, вулиця Василя Сухомлинського, 56-Б: тел. (056) 719-91-52 e-mail: dip@slobozhanska-gromada.gov.ua веб-сайт: slobozhanska.gromada.site</p>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Закон України «Про захист персональних даних»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства молоді та спорту України від 11.10.2013 № 582 «Про затвердження Положення про Єдину спортивну класифікацію України» із змінами, наказ Міністерства молоді та спорту України від 17.04.2014 № 1258 «Про затвердження Кваліфікаційних норм та вимог Єдиної спортивної класифікації України з олімпійських видів спорту» із змінами, наказ Міністерства молоді та спорту України від 10.08.2023 № 4755 «Про затвердження Кваліфікаційних норм та вимог Єдиної спортивної класифікації України з неолімпійських видів спорту»
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Порядок присвоєння другого та третього спортивних розрядів у Слобожанській громаді

Умови отримання адміністративної послуги

8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Лист-клопотання з вичерпним переліком документів
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> - лист-клопотання суб'єкта фізичної культури і спорту; - копія паспорта громадянина України або свідоцтва про народження дитини до 16 років; - копія протоколу або витягу з протоколу відповідних офіційних змагань, підтверджуючих виконання результатів, завірених печаткою; - довідка про реєстрацію місця проживання спортсмена; - класифікаційна розрядна книжка при наявності; - одна фотокартка спортсмена розміром 3x4 см.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або уповноваженою особою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неповний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги 2. Не виконання кваліфікаційних норм та вимог Єдиної спортивної класифікації України 3. Недотримання терміну подачі документів
14.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відмова у присвоєнні II та III спортивних розрядів 2. Присвоєння спортсменам II та III спортивних розрядів
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто чи уповноваженою особою
16.	Примітка	